就職活動中の皆さまに対するハラスメント防止方針

社会福祉法人大洋社は、採用選考に応募される方、就職活動中の方、実習生その他採用活動に関わるすべての方の人格と尊厳を尊重し、安心して就職活動に臨める環境づくりに取り組みます。

当法人は、採用活動におけるセクシュアルハラスメントその他のハラスメントを許容せず、公正で適切な採用活動を行います。

1. ハラスメントの防止

採用面接、個別面談、施設見学、職場体験、実習、インターンシップ、説明会その他採用活動に関わるあらゆる場面において、次のような行為を禁止します。

- 性的な言動や不必要な身体接触
- 採用選考に必要のない私的事項についての質問や、不適切な要求
- 威圧的な言動、人格を否定する発言、侮辱的な言動
- 私的な交際の強要や、個人の連絡先を不当に求める行為
- 立場や優位性を利用して、相手に不快感や不利益を与える行為
- その他、相手の尊厳を傷つける不適切な言動

2. 公正で適切な採用活動

当法人は、応募者等の人格とプライバシーを尊重し、公正かつ適切な採用活動に努めます。また、採用活動に関わる全職員に対して、ハラスメント防止方針及び求職活動等に関するルールの周知徹底を図ります。

当法人は、求職活動等に関わるすべての方が安心して活動に参加できるよう、以下のルールに基づいて採用活動を実施します。

① 面談・面接等の実施時間

・採用面接及び個別面談は、原則として午前9時30分から午後8時30分までの時間帯に実施します。

・施設見学、職場体験、実習、インターンシップ等については、それぞれの目的や内容に応じて適切な時間を設定します。

② 実施場所

採用面接、個別面談等は、原則として次の場所で実施します。

- 法人事業所内の応接室
- 法人事業所内の社内打合せスペース
- その他、法人が指定する場所
- オンラインで実施する場合は、法人が指定する適切な環境

③ 実施体制

面談・面接等は、複数人での実施を原則とします。また、第三者の目が届く環境で実施するなど、参加される方が安心して臨めるよう、法人が適切と認めた体制で実施します。

④ 連絡手段

求職活動等に関する連絡は、原則として次の公式な連絡手段を使用します。

- Eメール
- 法人の電話
- 求人サイト上の連絡ツール

採用活動に必要のない私的な連絡や、個人の連絡先を不当に求めることは行いません。

⑤ 個人情報・プライバシーの保護

採用選考等において取得した個人情報は、利用目的に沿って適切に取り扱います。また、選考に必要のない私生活上の事項について質問することや、本人の意に反して私的な情報の提供を求めることは行いません。

3. 相談窓口：社会福祉法人大洋社 法人本部

採用活動においてハラスメントを受けた場合や、不安に感じることがあった場合は、以下の窓口までご相談ください。

メールアドレス： taiyosha@gamma.ocn.ne.jp

電 話 番 号 ： 03-3771-7922

相談された方のプライバシーに配慮し、相談内容を踏まえて適切に対応いたします。

4. 相談者等への配慮

当法人は、ハラスメントについて相談したことや、事実確認に協力したこと等を理由として、不利益な取扱いを行いません。また、相談者及び関係者のプライバシー保護に努めます。

相談や申出があった場合には、必要に応じて事実関係を迅速かつ正確に確認し、相談者への配慮を行いながら適切に対応します。

5. 再発防止への取組み

ハラスメントが確認された場合には、関係規程に基づき、行為者への適切な措置を講じるとともに、再発防止に努めます。

社会福祉法人大洋社は、すべての方が安心して就職活動に臨める環境づくりに継続して取り組んでまいります。

令和8年10月1日

社会福祉法人 大洋社

理事長 齋藤 弘美